



# PERFILES Y DESCRIPCIONES DE CARGOS A NIVEL NACIONAL Y DISTRITAL

---

---

## INTRODUCCIÓN

Como complemento de la publicación efectuada en 1996 con las descripciones de cargo y los perfiles del Grupo Scout, aquí se desarrollan los demás cargos que forman la estructura mínima que debe tener la Asociación. Se pretende que sean utilizados por quienes deban desempeñar esos cargos, sus supervisores y subordinados, como herramientas para una clara comprensión de la labor individual y de los integrantes de todos los equipos de trabajo. Igualmente, deberán ser una herramienta para una adecuada selección de las personas que deberán ocupar cada uno de los cargos.

No se describen todas las posibles posiciones que se podrán dar en el que hacer Scout, sólo se hace referencia a aquellas que están contempladas en los organismos fijos. Cuando un proyecto, una actividad, un evento, requieran contar con descripciones y perfiles de los cargos involucrados en los mismos, deberán ser elaborados en el momento, e irlos recogiendo hasta contar con unos documentos que ayuden en proyectos, eventos, o actividades posteriores, de similar organización.

Nuevamente, se recalca que este documento habrá de ser de ayuda para el momento de elaborar el Compromiso de trabajo de cada Adulto Scout, y es por ello que la descripción de los cargos está en términos de logros. Igualmente, servirá para definir los criterios de evaluación del desempeño.

---

## PERFIL DEL ASPIRANTE A ADULTO SCOUT

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL ASPIRANTE A DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Dirigente Adulto
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Ocupación:</b>	Ser responsable en la conducción del hogar, estar estudiando o trabajar en un cargo fijo, estable, reconocido y lícito.
<b>Responsabilidad:</b>	Demostrar que cumple con las obligaciones que le corresponden a nivel familiar, social, laboral o educativo.
<b>Disciplina:</b>	Demostrar con su comportamiento que cumple las normas de las instituciones a las cuales pertenece.
<b>Cualidades y Aptitudes:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ser reconocido en su entorno (comunidad) como una persona: honesta, responsable, con solvencia moral, estable en su relación familiar y con antecedentes confiables.</li> <li>• Comportarse de forma ecuánime, con capacidad para expresar sus ideas en forma clara y con argumentos sólidos, que aseguren ser una influencia adecuada para los demás Adultos Scouts.</li> <li>• Tener buena presencia: Vestir adecuadamente según la ocasión y el lugar, y en condiciones de higiene y limpieza.</li> <li>• Capaz de administrar recursos humanos, materiales y financieros, de acuerdo a lo requerido por cada ocasión.</li> <li>• Tener sentido de cooperación y de servicio.</li> <li>• Ser y proyectar sensibilidad, alegría y jovialidad.</li> <li>• Capaz de comunicarse adecuadamente.</li> <li>• Deseo de superación: Querer progresar, realizar nuevas tareas que impliquen alcanzar objetivos y metas.</li> <li>• Disposición para tomar la Ley y la Promesa Scouts como norma de vida.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	Dedicación mínima de 10 horas a la semana (cada cargo requiere diferente número de horas)
<b>PARA:</b>	Toda instancia que requiera dirigentes.
<b>USO:</b>	Para la selección de los candidatos a dirigentes.



**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Miembro del Consejo Nacional (Electo)
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	25 años como mínimo
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente.
<b>Profesión:</b>	Cualquier especialidad
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Haber sido miembro de equipos interdisciplinarios.</li> <li>• Haber supervisado personal en equipos de trabajo.</li> <li>• Trabajo en equipo con demostrados éxitos.</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relaciones con directivos de empresas, organismos del Estado, organismos no gubernamentales, y/o gran conocedor del Escultismo (deberá tratarse que el Consejo Nacional esté conformado en forma equilibrada entre ambas aptitudes).</li> <li>• Seguimiento a proyectos y planes.</li> <li>• Comunicación fácil y clara, con personas de diferentes niveles de instrucción.</li> <li>• Espíritu crítico, análisis profundo de situaciones</li> <li>• Toma de decisiones a partir de considerar todas las opciones.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Destinar por lo menos 30 horas mensuales a la labor Scout.</li> <li>• Posibilidad de efectuar unos 8 viajes Scouts al año.</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Estar informado sobre: Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts y Método Scout, Proyecto Educativo Scout.
<b>PARA:</b>	Delegados a la Asamblea Nacional
<b>USO:</b>	Elección de los miembros del Consejo Nacional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Tesorero y Sub-Tesorero
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	mínimo 25 años.
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente.
<b>Profesión:</b>	Cualquiera en el área de economía, administración o afines
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración y manejo de presupuestos</li> <li>• Participación en la implementación de planes y presupuestos.</li> <li>• Trabajo en equipos interdisciplinario.</li> <li>• Desarrollo de proyectos de larga duración con uso de recursos provenientes de diferentes instituciones.</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar bajo presión y con poco apoyo.</li> <li>• Comunicarse verbal y por escrito en forma clara, con directivos de grandes empresas.</li> <li>• Relaciones personales con autoridades del país o directivos de organismos gubernamentales o de grandes empresas.</li> <li>• Planificar y elaborar un cronograma de trabajo</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 20 horas al mes.</li> <li>• Posibilidad de visitar las Regiones</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Estar informado sobre: Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts y Método Scout, Proyecto Educativo Scout
<b>PARA:</b>	Consejo Nacional.
<b>USO:</b>	Selección del Tesorero y Sub-Tesorero.

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Comisionado Internacional y Comisionado Internacional Adjunto
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	25 años como mínimo.
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente.
<b>Profesión:</b>	Cualquier especialidad.
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad para establecer relaciones con personas en otros países, para el seguimiento de directrices y programas.</li> <li>• Haberse desempeñado como dirigente Scout con éxito.</li> <li>• Trabajo en equipo con demostrados éxitos.</li> <li>• Demostrada capacidad para delegar y supervisar a distancia.</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dominio del idioma inglés para una total comunicación verbal y por escrito, y preferiblemente con conocimientos de francés</li> <li>• Comunicación fácil y clara con personas de diferentes niveles de instrucción</li> <li>• Comprensión del lenguaje Scout en varios idiomas</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Destinar por lo menos 20 horas mensuales a la labor Scout</li> <li>• Disponibilidad de efectuar unos 6 viajes al año dentro o fuera del país</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Estar informado sobre: Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts y Método Scout, Proyecto Educativo Scout
<b>PARA:</b>	Miembros del Consejo Nacional
<b>USO:</b>	Nombramiento del Comisionado Internacional



**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Director Ejecutivo Nacional
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	35 años como mínimo.
<b>Instrucción:</b>	Universitaria.
<b>Profesión:</b>	Cualquiera, preferiblemente en Administración o Educación.
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Haber gerenciado con éxito la ejecución de planes a largo plazo, con la asignación y dirección de labores a equipos de trabajo</li> <li>• Conducir la puesta en práctica de un proyecto hasta su culminación con logros de calidad, en el cual haya coordinado la labor interprofesional</li> <li>• Haber supervisado personal y haberlos guiado desde etapas de captación y aprendizaje hasta su desarrollo a cargos superiores.</li> <li>• Haber coordinado labores interdepartamentales</li> <li>• Preferiblemente haberse desempeñado como dirigente Scout</li> <li>• Haber demostrado éxito en trabajo en equipo</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tener capacidad para relacionarse con directivos de empresas e instituciones públicas y privadas, utilizando un lenguaje claro y conciso, adecuado al interlocutor.</li> <li>• Conocimientos de inglés para la comprensión de publicaciones Scouts.</li> <li>• Conducir trabajo en equipo y ser integrante de equipos conducidos por otros.</li> <li>• Comunicación escrita clara y precisa</li> <li>• Tener capacidad para establecer y mantener relación profesional y personal eficaz con toda</li> <li>• Persona con quien establezca contacto</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	Trabajar a tiempo completo. Viajar frecuentemente (aproximadamente 5 días al mes).
<b>Conocimientos:</b>	Estar informado sobre: Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts y Método Scout, Proyecto Educativo Scout.
<b>PARA:</b>	Consejo Nacional
<b>USO:</b>	Para la selección del Director Ejecutivo Nacional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Director de Programa de Jóvenes
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	30 años como mínimo.
<b>Instrucción:</b>	Universitaria.
<b>Profesión:</b>	Educación o Psicología, preferiblemente.
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Haber diseñado planes educativos, con objetivos de aprendizaje específicos, escogencia de medios y recursos instruccionales.</li> <li>• Conducir la puesta en práctica de un proyecto hasta su culminación con logros de calidad</li> <li>• Haber supervisado personal equipos de trabajo</li> <li>• Haber coordinado labores interdepartamentales</li> <li>• Haberse desempeñado como dirigente Scout con éxito</li> <li>• Haber conducido eventos para jóvenes con asistencia masiva.</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tener capacidad para relacionarse con jóvenes adultos</li> <li>• Conducir eventos para jóvenes, con asistencia de por lo menos 300 de ellos.</li> <li>• Conocimientos de inglés para la comprensión de publicaciones Scouts.</li> <li>• Conducir trabajo en equipo y ser integrante de equipos conducidos por otros.</li> <li>• Dominio del Escultismo en cuanto a las características de la labor en las diferentes ramas.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 80 horas al mes</li> <li>• Viajar por lo menos 5 días al mes</li> <li>• Asistir a eventos, para jóvenes, de larga duración</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Proyecto Educativo Scout, en forma profunda. Estar informado sobre: Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts y Método Scout, Estructura de la Asociación de Scouts de Venezuela.
<b>PARA:</b>	Director Ejecutivo Nacional Comisión Nacional de Programa
<b>USO:</b>	Selección del Director de Programa de Jóvenes

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Director de Recursos Adultos
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	30 años como mínimo.
<b>Instrucción:</b>	Universitaria.
<b>Profesión:</b>	Relaciones Industriales, Psicología, preferiblemente.
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Captación de personal.</li> <li>• Diseño instruccional para atender a necesidades de la organización.</li> <li>• Haber supervisado personal en equipos de trabajo.</li> <li>• Haber coordinado labores interdepartamentales.</li> <li>• Desarrollo de estructuras, procesos</li> <li>• Haberse desempeñado como dirigente Scout.</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tener capacidad para relacionarse con adultos con cualquier nivel de instrucción.</li> <li>• Conocimientos de inglés para la comprensión de publicaciones Scouts.</li> <li>• Conducir trabajo en equipo y ser integrante de equipos conducidos por otros.</li> <li>• Dominio del Escultismo en cuanto a las características de la labor en las diferentes ramas y la labor del adulto Scout.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 80 horas al mes.</li> <li>• Viajar por lo menos 2 días al mes.</li> <li>• Conducir eventos para adultos</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Proyecto Educativo Scout, en forma profunda. Estar informado sobre: Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts y Método Scout, Estructura de la Asociación de Scouts de Venezuela
<b>PARA:</b>	Director Ejecutivo Nacional. Comisión Nacional de Recursos Adultos
<b>USO:</b>	Selección del Director de Recursos Adultos.

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Director de Operaciones
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	30 años como mínimo
<b>Instrucción:</b>	Universitaria
<b>Profesión:</b>	Administración, educación, relaciones industriales, sociología, preferiblemente.
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de planes a largo plazo, y coordinación del equipo ejecutor.</li> <li>• Selección de personal, desde la descripción de la labor hasta la entrevista de selección.</li> <li>• Haber supervisado personal y haberlos guiado desde etapas de adquisición aprendizaje hasta su desarrollo a cargos superiores, preferiblemente a personas no presentes en la misma oficina.</li> <li>• Haber coordinado labores interdepartamentales</li> <li>• Preferiblemente haberse desempeñado como dirigente institucional en el Escultismo.</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tener capacidad para relacionarse con directivos de empresas e instituciones públicas y privadas, utilizando un lenguaje claro y conciso, adecuado al interlocutor.</li> <li>• Conocimientos de inglés para la comprensión de publicaciones Scouts.</li> <li>• Conducir trabajo en equipo y ser integrante de equipos conducidos por otros.</li> <li>• Comunicación escrita clara y precisa.</li> <li>• Tener capacidad para establecer y mantener relación profesional y personal eficaz con toda persona con quien establezca contacto.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 120 horas al mes</li> <li>• Viajar por lo menos 10 días al mes, permaneciendo fuera del hogar hasta por dos semanas con cierta frecuencia</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Estar informado sobre: Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts y Método Scout, Proyecto Educativo Scout, Estructura de la Asociación de Scouts de Venezuela
<b>PARA:</b>	Director Ejecutivo Nacional. Comisión Nacional de Operaciones.
<b>USO:</b>	Selección del Director de Operaciones

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Director de Desarrollo Financiero
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	Mínimo 25 años
<b>Instrucción:</b>	Univ ersitaria, preferiblemente (aunque la experiencia exitosa en labores de captación de fondos puede ser equiparada)
<b>Profesión:</b>	Cualquiera, preferiblemente en materias financieras o administrativas
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en equipos interdisciplinarios</li> <li>• Desarrollo de proyectos de larga duración, con uso de recursos provenientes de diferentes instituciones</li> <li>• Aplicación de liderazgo situacional</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar bajo presión y con poco apoyo</li> <li>• Planificar y elaborar un cronograma de trabajo</li> <li>• Análisis de problemas y toma de decisiones, en trabajo en equipo</li> <li>• Facilidad de relación con autoridades, directores de empresas, utilizando un lenguaje acorde a ellos</li> <li>• Diseño de proyectos financieros</li> <li>• Capacidad para establecer comunicación eficaz con autoridades, directores de empresa, etc., utilizando, en el proceso, su mismo lenguaje</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 120 horas al mes</li> <li>• Viajar por lo menos tres días al mes</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Estar informado sobre: Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts y Método Scout, Proyecto Educativo Scout, Estructura de la Asociación de Scouts de Venezuela
<b>PARA:</b>	Director Ejecutivo Nacional Comisión Nacional de Desarrollo Financiero
<b>USO:</b>	Selección del Director de Desarrollo Financiero

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Director de Gestión Institucional
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	Mínimo 25 años
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente (aunque la experiencia exitosa como gerente de una empresa multinacional puede ser equiparada)
<b>Profesión:</b>	Preferiblemente: Administración, Relaciones Industriales, Organización y Métodos, Relaciones Públicas, Comunicador Social
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en equipos interdisciplinarios</li> <li>• Desarrollo de proyectos de larga duración en el área de desarrollo organizacional</li> <li>• Aplicación de liderazgo situacional</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar bajo presión y con poco apoyo</li> <li>• Planificar y elaborar un cronograma de trabajo</li> <li>• Análisis de problemas y toma de decisiones, en trabajo en equipo</li> <li>• Facilidad de relación comunicación escrita y verbal</li> <li>• Capacidad para establecer comunicación eficaz con autoridades, directores de empresa, etc., utilizando, en el proceso, su mismo lenguaje</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 80 horas al mes</li> <li>• Viajar por lo menos 8 días al mes</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Propósito del Escultismo, Método Scout, Clima Organizacional, Relaciones institucionales, Organización de la Asociación de Scouts de Venezuela.
<b>PARA:</b>	Director Ejecutivo Nacional Comisión Nacional de Gestión Institucional
<b>USO:</b>	Selección de Director de Gestión Institucional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Miembro de la Comisión Nacional de Programa de Jóvenes
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	Mínimo 25 años
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente (aunque la experiencia exitosa en labores Scouts con jóvenes puede ser equiparada)
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo con jóvenes (preferiblemente en actividades Scouts).</li> <li>• Participación en la implementación de actividades masivas para jóvenes, preferiblemente en ambiente Scout.</li> <li>• Trabajo en equipos interdisciplinario.</li> <li>• Desarrollo de proyectos de larga duración con uso de recursos provenientes de diferentes instituciones.</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar bajo presión y con poco apoyo.</li> <li>• Comunicarse verbal y por escrito en forma clara, con jóvenes y adultos.</li> <li>• Llevar a la práctica ideas de eventos para jóvenes.</li> <li>• Planificar y elaborar un cronograma de trabajo.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 30 horas al mes</li> <li>• Posibilidad de visitar las Regiones</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Estar informado sobre: Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts y Método Scout, Proyecto Educativo Scout, Estructura de la Asociación de Scouts de Venezuela
<b>PARA:</b>	Director de Programa de Jóvenes
<b>USO:</b>	Selección de miembros de la Comisión.

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Miembro de la Comisión Nacional de Recursos Adultos
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	Mínimo 25 años
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente (aunque la experiencia exitosa en labores de captación, desarrollo y reubicación de personas puede ser equiparada)
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en equipos interdisciplinarios</li> <li>• Desarrollo de proyectos de larga duración, con uso de recursos provenientes de diferentes instituciones</li> <li>• Diseño de proyecto en el área de recursos humanos</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar bajo presión y con poco apoyo</li> <li>• Planificar y elaborar un cronograma de trabajo</li> <li>• Traducir las experiencias en empresas, hacia una institución sin fines de lucro, o ser capacitador Scout de exitosa trayectoria</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 30 horas al mes</li> <li>• Posibilidad de visitar las Regiones</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Estar informado sobre: Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts y Método Scout, Proyecto Educativo Scout, Estructura de la Asociación de Scouts de Venezuela
<b>PARA:</b>	Director de Recursos Adultos
<b>USO:</b>	Selección de miembros de la Comisión



**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Miembro de la Comisión Nacional de Operaciones
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	Mínimo 25 años.
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente (aunque la experiencia exitosa en labores de supervisión Scout puede ser equiparada).
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en equipos interdisciplinarios</li> <li>• Desarrollo de proyectos de larga duración, con uso de recursos provenientes de diferentes instituciones</li> <li>• Aplicación de liderazgo situacional</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar bajo presión y con poco apoyo</li> <li>• Planificar y elaborar un cronograma de trabajo</li> <li>• Análisis de problemas y toma de decisiones, en trabajo en equipo</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 30 horas al mes</li> <li>• Posibilidad de visitar las Regiones</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Estar informado sobre: Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts y Método Scout, Proyecto Educativo Scout, Estructura de la Asociación de Scouts de Venezuela
<b>PARA:</b>	Director de Operaciones
<b>USO:</b>	Selección de miembros de la Comisión

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Miembro de la Comisión Nacional de Desarrollo Financiero
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	Mínimo 25 años.
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente (aunque la experiencia exitosa en labores de captación de fondos puede ser equiparada)
<b>Profesión:</b>	Cualquiera.
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en equipos interdisciplinarios</li> <li>• Capacidad de desarrollo en conjunto con otros de proyectos de larga duración, con uso de recursos provenientes de diferentes instituciones</li> <li>• Capacidad de análisis de propuestas para financiamiento de proyectos a partir de la información dada por los diseñadores de los proyectos</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar bajo presión y con poco apoyo</li> <li>• Planificar y elaborar un cronograma de trabajo</li> <li>• Traducir las experiencias en empresas, hacia una institución sin fines de lucro</li> <li>• Relaciones estrechas con autoridades de organismos oficiales y privados</li> <li>• Acceso a los más altos niveles gerenciales.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 20 horas al mes</li> <li>• Posibilidad de visitar las Regiones</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Estar informado sobre: Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts Método Scout, Proyecto Educativo Scout, Estructura de la Asociación de Scouts de Venezuela
<b>PARA:</b>	Director de Finanzas
<b>USO:</b>	Selección de miembros de la Comisión

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Miembro de Comisión Nacional (otras específicas)
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	Mínimo 25 años
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en equipos interdisciplinarios</li> <li>• Desarrollo de proyectos de larga duración, con uso de recursos provenientes de diferentes instituciones</li> <li>• Diseño de proyectos en el área para la que es propuesto(a)</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar bajo presión y con poco apoyo</li> <li>• Planificar y elaborar un cronograma de trabajo</li> <li>• Traducir las experiencias en empresas, hacia una institución sin fines de lucro, o ser capacitador Scout de exitosa trayectoria</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 30 horas al mes</li> <li>• Posibilidad de visitar las Regiones</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Estar informado sobre: Proyecto Educativo Scout, Principios Scouts y Método Scout, Propósito del Escultismo
<b>PARA:</b>	Director de Recursos Adultos
<b>USO:</b>	Selección de miembros de la Comisión.

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Capacitador, Candidato a Director de Nivel
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	Mínimo 21 años
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente (aunque la experiencia exitosa en labores Scouts puede ser equiparada)
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en equipos interdisciplinarios</li> <li>• Conducir sesiones de enseñanza – aprendizaje diseñadas por otros.,</li> <li>• Elaboración de material visual para la enseñanza aprendizaje</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar bajo presión y con poco apoyo</li> <li>• Planificar y elaborar un cronograma de trabajo</li> <li>• Comunicación verbal muy clara</li> <li>• Buena redacción y ortografía</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 20 horas al mes, aunque algún mes deberá poder dedicarle mínimo 40 horas</li> <li>• Poder dedicar por lo menos 10 días al año a la conducción de eventos de capacitación</li> </ul>
<b>Conocimientos Profundos:</b>	Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts y Método Scout, Proyecto Educativo Scout, Estructura de la Asociación de Scouts de Venezuela, Sobre algún tema específico dentro del Escultismo
<b>PARA:</b>	Dirección de Recursos Adultos
<b>USO:</b>	Invitación a Nivel Especializado de Capacitadores

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Miembro de Corte de Honor
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	Mínimo 25 años
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente
<b>Profesión:</b>	De ser posible relacionada con Derecho, Filosofía, o materia afín
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en equipos interdisciplinarios</li> <li>• Preferiblemente miembro de tribunal disciplinario en gremios o asociaciones, o de jurados para concursos literarios, deportivos, etc., o</li> <li>• Análisis de problemas y toma de decisiones en equipo</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar bajo presión y con poco apoyo</li> <li>• Ecuanimidad y equidad</li> <li>• Comunicación verbal muy clara</li> <li>• Buena redacción y ortografía</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	Mínimo 20 horas al mes
<b>Conocimientos Profundos:</b>	Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts y Método Scout, Proyecto Educativo Scout y P.O.R.
<b>PARA:</b>	Delegados a la Asamblea Nacional
<b>USO:</b>	Elección de los miembros de la Corte de Honor

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Miembro de la Comisión Nacional Disciplinaria
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	Mínimo 25 años
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente (aunque la experiencia exitosa en labores Scouts puede ser equiparada)
<b>Profesión:</b>	De ser posible relacionada con Derecho, Filosofía, o materia afín
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en equipos interdisciplinarios</li> <li>• Análisis de problema y toma de decisiones</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar bajo presión y con poco apoyo</li> <li>• Equilibrado, sereno, objetivo</li> <li>• Comunicación verbal y escrita muy clara</li> <li>• Buena redacción y ortografía</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	Mínimo 20 horas al mes
<b>Conocimientos:</b>	Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts y Método Scout, Proyecto Educativo Scout y P.O.R.
<b>PARA:</b>	Miembros de la Corte de Honor Nacional
<b>USO:</b>	Nombramiento de miembros de la Comisión Nacional Disciplinaria

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Integrante del Consejo Consultivo
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	sin requisito
<b>Instrucción:</b>	Sin requisito
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	Desempeño excepcional como Presidente, Jefe o Subjefe Scout de Venezuela, o persona de reconocida solvencia y éxito en su actividad profesional, o miembro de una Iglesia con autoridad para representarla, o miembro del poder ejecutivo nacional o de altos niveles de la empresa privada cuyo desempeño se caracterice por su rectitud y servicio al país y no a un grupo político
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar en equipos interdisciplinarios</li> <li>• Planificar y elaborar un cronograma de trabajo</li> <li>• Relaciones en la comunidad y capaz de movilizarlas para beneficio del Escultismo</li> <li>• Ser autodirigido y capaz de llevar a término tareas sin requerir seguimiento</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	Mínimo 10 horas al mes
<b>Conocimientos:</b>	Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts y Método Scout
<b>PARA:</b>	Miembros del Consejo Nacional
<b>USO:</b>	Nombramiento de los miembros del Consejo Consultivo

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Comisionado Regional
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	35 años como mínimo
<b>Instrucción:</b>	Universitaria
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Haber gerenciado con éxito la ejecución de planes a mediano plazo, asignando y conduciendo labor de equipo.</li> <li>• Conducir la puesta en práctica de un proyecto hasta su culminación con logros de calidad, en el cual haya coordinado una labor interprofesional.</li> <li>• Haber supervisado personal y guiarlos hasta un desempeño.</li> <li>• Haber coordinado labores interdepartamentales.</li> <li>• Preferiblemente haberse desempeñado como dirigente Scout.</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tener capacidad para relacionarse con directivos de empresas e instituciones públicas y privadas de su área geográfica.</li> <li>• Utilización de un lenguaje claro y conciso, adecuado al interlocutor</li> <li>• Conducir trabajo en equipo y ser integrante de equipos conducidos por otros</li> <li>• Comunicación escrita clara y precisa</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar por lo menos 40 horas al mes, y flexibilidad de horario</li> <li>• Viajar aproximadamente 5 días al mes en su área geográfica</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts, Método Scout, Proyecto Educativo Scout y Estructura de la Asociación de Scouts de Venezuela
<b>PARA:</b>	Director Ejecutivo Nacional
<b>USO:</b>	Nombramiento del Comisionado Regional



**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Asistente de Programa de Jóvenes
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	25 años como mínimo
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente (o cursando últimos años de estudios unicersitarios, o con por lo menos 2 años por encima del promedio del nivel de instrucción de los dirigentes de Unidad de la Región)
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación del programa Scout por un período no menor a dos años.</li> <li>• Trabajo en equipo para el cumplimiento de una labor específica en un lapso de tiempo específico.</li> <li>• Conducción de equipos de trabajo.</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisión de acuerdo al nivel de desarrollo de los subordinados, con delegación progresiva de las responsabilidades.</li> <li>• Elaboración de programa de trabajo con asignación de responsabilidades según capacidades.</li> <li>• Uso del Método Scout en actividades para jóvenes y para adultos.</li> <li>• Destrezas Scouts.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 40 horas al mes.</li> <li>• Asistir por lo menos a 2 eventos de fin de semana, durante el año.</li> <li>• Asistir a por lo menos 2 eventos de coordinación y aprendizaje organizados por la Dirección de Programa de Jóvenes durante el año.</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts, Método Scout, Proyecto Educativo Scout y Estructura de la Asociación de Scouts de Venezuela.
<b>PARA:</b>	Comisionado Regional
<b>USO:</b>	Para el nombramiento del Asistente de Programa de Jóvenes

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Asistente de Recursos Adultos
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	25 años como mínimo
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente (o 3 años por encima del promedio de la instrucción de los adultos Scouts de la Región).
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En materias relacionadas con Recursos Humanos: captación, compensación, desarrollo de carrera, adiestramiento, etc.</li> <li>• Diseño de capacitación formal Scout.</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisión de acuerdo al nivel de desarrollo de los subordinados, con delegación progresiva de las responsabilidades.</li> <li>• Elaboración de programa de trabajo con asignación de responsabilidades según capacidades.</li> <li>• Capacidad de comunicación clara y precisa por escrito y verbalmente.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 40 horas al mes.</li> <li>• Asistir por lo menos a 2 eventos de fin de semana para adultos de la Región, durante el año.</li> <li>• Asistir a por lo menos 2 eventos de coordinación y aprendizaje organizados por la Dirección de Recursos Adultos durante el año.</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Definición y Propósito del Escultismo, Principios Scouts, Método Scout, Proyecto Educativo Scout, Estructura de la Asociación de Scouts de Venezuela y Política de Recursos Adultos.
<b>PARA:</b>	Comisionado Regional
<b>USO:</b>	Para el nombramiento del Asistente de Recursos Adultos

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Asistente de Administración
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	25 años como mínimo
<b>Instrucción:</b>	Universitaria
<b>Profesión:</b>	Preferiblemente en el Área de Administración, Contaduría o Economía
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de presupuestos generales y específicos de un proyecto.</li> <li>• Trabajo en equipo para el cumplimiento de una labor específica en un lapso de tiempo específico.</li> <li>• Conducción de equipos de trabajo.</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisión de acuerdo al nivel de desarrollo de los subordinados, con delegación progresiva de las responsabilidades.</li> <li>• Elaboración de programa de trabajo con asignación de responsabilidades según capacidades.</li> <li>• Elaboración de informes contables.</li> <li>• Análisis de estados financieros.</li> <li>• Relaciones con personas de diferentes niveles de instrucción y con diferentes intereses.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 40 horas al mes.</li> <li>• Asistir por lo menos a 2 eventos de fin de semana para adultos de la Región, durante el año.</li> <li>• Asistir a por lo menos 2 eventos de coordinación y aprendizaje organizados por la Dirección de Finanzas, durante el año.</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Proclama de la Asociación, Administración.
<b>PARA:</b>	Comisionado Regional
<b>USO:</b>	Para el Nombramiento del Asistente de Administración

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Asistente Regional (otros específicos)
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	25 años como mínimo
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente, o 3 años por encima del promedio de la instrucción de los adultos Scouts de la Región
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En materias relacionadas con el área para la que esta siendo nombrado(a).</li> <li>• Trabajo en equipo para el cumplimiento de una labor específica en un lapso de tiempo específico.</li> <li>• Conducción de equipos de trabajo.</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisión de acuerdo al nivel de desarrollo de los subordinados, con delegación progresiva de las responsabilidades.</li> <li>• Elaboración de programa de trabajo con asignación de responsabilidades según capacidades.</li> <li>• Relaciones con personas de diferentes niveles de instrucción y con diferentes intereses.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 40 horas al mes</li> <li>• Asistir por lo menos a 2 eventos de fin de semana para adultos de la Región, durante el año</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Proclama de la Asociación
<b>PARA:</b>	Comisionado Regional
<b>USO:</b>	Para el Nombramiento del Asistente Regional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Miembro de la Comisión Regional de Programa de Jóvenes
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	Mínimo 25 años.
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente (aunque la experiencia exitosa en labores Scouts con jóvenes puede ser equiparada).
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo con jóvenes (preferiblemente en actividades Scouts).</li> <li>• Participación en la implementación de actividades masivas para jóvenes, preferiblemente en ambiente Scout.</li> <li>• Trabajo en equipos interdisciplinario.</li> <li>• Desarrollo de proyectos de larga duración con uso de recursos provenientes de diferentes instituciones.</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar bajo presión y con poco apoyo.</li> <li>• Comunicarse verbal y por escrito en forma clara, con jóvenes y adultos.</li> <li>• Llevar a la práctica ideas de eventos para jóvenes</li> <li>• Planificar y elaborar un cronograma de trabajo.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 30 horas al mes.</li> <li>• Posibilidad de visitar los Distritos</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Propósito del Escultismo, Método Scout y Proyecto Educativo Scout
<b>PARA:</b>	Comisionado Regional
<b>USO:</b>	Selección de miembros de la Comisión

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Miembro de Comisión de Regional Recursos Adultos
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	Mínimo 25 años
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente (aunque la experiencia exitosa en labores de captación, desarrollo y reubicación de personas puede ser equiparada)
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en equipos interdisciplinarios</li> <li>• Desarrollo de proyectos de larga duración, con uso de recursos provenientes de diferentes instituciones</li> <li>• Diseño de proyectos en el área de recursos humanos</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar bajo presión y con poco apoyo.</li> <li>• Planificar y elaborar un cronograma de trabajo.</li> <li>• Traducir las experiencias en empresas, hacia una institución sin fines de lucro, o ser capacitador Scout de exitosa trayectoria.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	Mínimo 30 horas al mes Posibilidad de visitar los Distritos
<b>Conocimientos:</b>	Propósito del Escultismo, Método Scout, Proyecto Educativo Scout y Organización de la Asociación de Scouts de Venezuela.
<b>PARA:</b>	Comisionado Regional
<b>USO:</b>	Selección de miembros de la Comisión

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Miembro de la Comisión Regional de Desarrollo Financiero
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	Mínimo 25 años
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente (aunque la experiencia exitosa en labores de captación de fondos puede ser equiparada).
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en equipos interdisciplinarios,</li> <li>• Desarrollo en conjunto con otros de proyectos de larga duración, con uso de recursos provenientes de diferentes instituciones,</li> <li>• Diseño de propuestas para financiamiento de proyectos a partir de la información dada por los diseñadores de los proyectos.</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar bajo presión y con poco apoyo</li> <li>• Planificar y elaborar un cronograma de trabajo</li> <li>• Traducir las experiencias en empresas, hacia una institución sin fines de lucro</li> <li>• Relaciones estrechas con autoridades de organismos oficiales y privados de la Región</li> <li>• Acceso a los más altos niveles gerenciales de la Región.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	Mínimo 30 horas al mes
<b>Conocimientos:</b>	Propósito del Escultismo, Método Scout, Proyecto Educativo Scout y Organización de la Asociación de Scouts de Venezuela
<b>PARA:</b>	Comisionado Regional
<b>USO:</b>	Selección de miembros de la Comisión

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Miembro del Comité Regional Disciplinario
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	25 años como mínimo
<b>Instrucción:</b>	Superior al promedio de la instrucción de los adultos de la Región.
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	Vigilancia en el cumplimiento de normas
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ecuanimidad.</li> <li>• Conciliador.</li> <li>• Conducta intachable.</li> <li>• Trabajo de equipo.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	10 horas al mes.
<b>Conocimientos:</b>	Proclama de la Asociación y P.O.R.
<b>PARA:</b>	Miembros del Consejo Regional Corte de Honor Nacional
<b>USO:</b>	Para la propuesta de nombramiento por parte de la Corte de Honor Nacional. El nombramiento de los miembros del Comité Regional Disciplinario



---

## NIVEL NACIONAL: DESCRIPCIONES DE CARGO

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Miembro del Consejo Nacional (Electo)
<b>SUS CLIENTES:</b> Director Ejecutivo Nacional Miembros de la Asociación La sociedad
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdos de Asamblea Nacional</li> <li>• Lineamientos Mundiales e Interamericanos</li> <li>• Estadísticas del país</li> <li>• Planes de la Nación</li> </ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vinculación del Escultismo con planes Scouts Mundiales e Interamericanos</li> <li>• Relación de la Asociación con planes y programas de juventud, del Estado y de ONG</li> <li>• Proyección del Escultismo en el país a largo y mediano plazo, que sea comprendida y respaldada por la membresía</li> <li>• Representación del Escultismo venezolano con organismos Scouts Mundiales e Interamericanos, con propuestas de calidad que representen las necesidades e intereses de la juventud de América y particularmente la venezolana, a través de las personas más calificadas</li> <li>• Representación del Escultismo en eventos nacionales no Scouts dedicados a la juventud con propuestas de calidad que representen las necesidades e intereses de la membresía Scout y las directrices mundiales, a través de las personas más calificadas</li> <li>• Mantener informada a toda la membresía de las decisiones y de las directrices Mundiales y Regionales que es afectan</li> <li>• Evaluación de los resultados de la labor Scout y la propuesta de correctivos para un mayor impacto en la sociedad venezolana</li> </ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impacto del Escultismo en la sociedad:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Población asistida vs. población potencial</li> <li>- Zonas del país atendidas vs. Zonas sin presencia Scout.</li> <li>- Composición socioeconómica de la población Scout vs. lo estimado</li> </ul> </li> </ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Asamblea Nacional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Tesorero y Sub-tesorero
<b>SUS CLIENTES:</b> Miembros del Consejo Nacional Directores Nacionales
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Planes nacionales</li><li>• Políticas y documentos definitorios del Área</li><li>• Programa anual del Área</li><li>• Labor específica asignada</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Presupuesto en función de los planes aprobados por la Asamblea Nacional</li><li>• Control de la ejecución del presupuesto</li><li>• Eventos y proyectos con adecuados recursos económicos</li><li>• Información oportuna y correcta de la ejecución de donaciones y convenios</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Según los objetivos y labores asignados, debiendo estar claramente especificado en el Compromiso de trabajo</li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Consejo Nacional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<p><b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Comisionado Internacional y Comisionado Internacional Adjunto</p>
<p><b>SUS CLIENTES:</b> Miembros de la Asociación de Scouts de Venezuela Organismos Scouts internacionales Otras Asociaciones</p>
<p><b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Planes de la Asociación</li><li>• Eventos y campañas mundiales e interamericanas</li><li>• Información de eventos de otras Asociaciones</li></ul>
<p><b>LOGROS A ALCANZAR:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Representación Scout venezolana en los eventos Scouts para jóvenes, que responda a los niveles de calidad que determine la Dirección de Programa de Jóvenes y a las exigencias de los organizadores de los eventos</li><li>• Representación Scout venezolana en los eventos Scouts para adultos, que responda a los niveles de calidad que determine la Dirección de Recursos Adultos y a las exigencias de los organizadores de los eventos</li><li>• Mantener al día todos los informes requeridos por los organismos internacionales</li><li>• Divulgación a tiempo y completa de los eventos Scouts venezolanos de proyección internacional, para asegurar una asistencia de fuera de acuerdo a lo establecido en los objetivos del evento</li><li>• Dotación de credencial internacional a todo viajante Scout, junto con informarle el desempeño que deberá tener</li><li>• Delegación venezolana a Conferencias en conocimiento del temario de la misma, la posición institucional que deberá defenderse y el desempeño esperado en cada miembro de la misma</li><li>• Comunicación a tiempo de todos los planes, proyectos y directrices recibidas del nivel Mundial e Interamericana a cada Área y dependencia que debe conocerlos</li><li>• Respuesta oportuna ajustada a la decisión del organismo a quien compete, a las solicitudes de opinión formuladas internacionalmente</li></ul>
<p><b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Oportunidad y calidad de la información a los organismos internacionales y de estos hacia a las dependencias nacionales</li><li>• Asistencia nacional a eventos de fuera</li><li>• Participación de representantes de fuera a los eventos nacionales que así lo prevean</li></ul>
<p><b>A QUIÉN REPORTA:</b> Consejo Nacional</p>

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA**  
**DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Director Ejecutivo Nacional
<b>SUS CLIENTES:</b> Consejo Nacional Directores de Áreas Asamblea Nacional Organismos Nacionales (Consejo Consultivo, Corte de Honor, etc.) Comisionados Regionales Miembros de la Asociación de Scouts de Venezuela
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de la Asociación de Scouts de Venezuela</li> <li>• Normativas y directrices Mundiales, Interamericanas y Nacionales</li> <li>• Informes periódicos de gestión</li> <li>• Presupuesto de la Asociación y de las Áreas: elaborado y ejecutado</li> </ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planes y programas de la Asociación, de acuerdo a las necesidades del país, directrices Mundiales, Interamericanas y de la Asamblea Nacional, las prioridades asignadas</li> <li>• Fijación de metas nacionales por la Asamblea Nacional y logro de las mismas</li> <li>• Consistencia en las decisiones que se adopten a nivel Nacional</li> <li>• Apoyo de los organismos gubernamentales, no gubernamentales y privados del país, relacionados con la fijación de políticas sobre el bienestar del Hombre, la educación, etc., y aquellos que efectúan programas en la materia, a través de relaciones armónicas y perdurables</li> <li>• Consistencia y coordinación de todas las acciones y resultados en las diferentes Áreas del nivel nacional, entre sí y con el Plan de la Asociación</li> <li>• Ejecución del presupuesto en concordancia con las metas nacionales</li> <li>• Comunicación efectiva y eficiente entre el Nivel Nacional, los organismos internacionales, y los Distritos Scouts</li> <li>• Aplicación de las normativas legales en la gestión Scout nacional, Distrital, Grupo</li> <li>• Participación en la dirección de personas comprometidas con el Propósito, los Principios del Escultismo, que tengan capacidad para mejorar y proyectar la labor Scout</li> <li>• Cargos cubiertos a nivel nacional, con personas que cumplan el perfil y que cuenten con compromisos de trabajo ajustados a las metas nacionales</li> <li>• Áreas, Regiones y actividades nacionales con recursos suficientes para su labor, de acuerdo a lo fijado por las metas anuales</li> </ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados vs. las metas nacionales</li> <li>• Existencia de planes de acuerdo a las normativas y directrices internacionales y a la realidad local</li> <li>• Presupuesto programado vs. presupuesto ejecutado, y consistencia con planes y logros</li> <li>• Directivos nacionales con compromisos concretos y con el perfil del cargo</li> </ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Consejo Nacional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA**  
**DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Director de Operaciones
<b>SUS CLIENTES:</b> Comisionados de Distrito Las demás Áreas Nacionales Instituciones de la comunidad dispuestas a apoyar la expansión del Escultismo
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planes y metas nacionales</li> <li>• Directrices en materia de Finanzas, Programa de Jóvenes, Recursos Adultos, Gestión Institucional, Administración y cualquier otra que se genere en el nivel nacional</li> <li>• Presupuesto</li> </ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Metas nacionales de Operaciones alcanzadas o superadas, según lo establecido en el Plan de la Asociación</li> <li>• Comunicación efectiva hacia y de las Regiones y los Distritos, para mantener niveles de información óptimos</li> <li>• Distritos que respondan a las necesidades de apoyo a los Grupos y que fomenten la expansión del Escultismo</li> <li>• Regiones con equipos de trabajo completos y funcionando para cumplir las labores asignadas en el Plan Nacional</li> <li>• Contar con Centros de Servicio Scout Regionales y de Distrito, capaces de dar apoyo a las demás instancias de la Asociación en cuanto a la gestión relacionada con Programa de Jóvenes, crecimiento, recursos adultos, gestión institucional, finanzas, administración, etc.</li> <li>• Mantener informados a los entes nacionales sobre la membresía, su distribución, permanencia etc.</li> <li>• Grupos Scouts creados a partir de convenios con organismos públicos o privados, cuyos intereses sean acordes con el Propósito y Principios Scouts</li> <li>• Distribución de las Regiones de acuerdo al potencial de desarrollo del Escultismo dentro del territorio nacional</li> <li>• Mantener a disposición de las Regiones, Distritos y Grupos el material de apoyo que les facilite su gestión y que esté producido</li> <li>• Desarrollar en forma permanente las habilidades, conocimientos y destrezas de los Comisionados y su personal de apoyo a través de una supervisión directa y utilizando los recursos existentes en la Asociación y en la comunidad, en coordinación con el Área de Recursos Adultos</li> <li>• Contar con equipos de trabajo integrados por personas voluntarias calificadas y con conocimiento preciso de lo que de ellas se espera para el cumplimiento de labores específicas, claramente señaladas en un Compromiso de trabajo</li> <li>• Mantener al día el registro de membresía de manera que refleje la realidad</li> </ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membresía vs. meta</li> <li>• Grupos Scouts totalmente organizados</li> <li>• Centros de Servicio Scout operando eficientemente</li> <li>• Instituciones vinculadas al apoyo del Escultismo</li> </ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Director Ejecutivo Nacional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Director de Desarrollo Financiero
<b>SUS CLIENTES:</b> Consejo Nacional Comisionados Regionales y Distritales y los respectivos responsables de Finanzas Áreas Nacionales Grupos Scouts
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Planes y metas nacionales</li><li>• Informe sobre situación financiera del Escultismo en Regiones y Distritos</li><li>• Directrices Mundiales e Interamericanas sobre la materia</li><li>• Normas legales</li><li>• Presupuesto de la Asociación</li><li>• Proyectos a ser vendidos</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Soporte financiero de las actividades programadas para el cumplimiento de las metas</li><li>• Cumplimiento de las metas nacionales en la materia</li><li>• Venta de proyectos a empresas y organismos existentes en la comunidad, según lo aprobado en el programa anual</li><li>• Regiones, Distritos y Grupos conocedores de las normas y herramientas para financiar las actividades Scouts</li><li>• Financiamiento del Escultismo por diversidad de vías, dentro de las normativas legales y la Política de la Asociación</li><li>• Tener una base de datos actualizada y eficiente que permita conocer quiénes apoyan el Escultismo dentro del país</li><li>• Contar con personas idóneas y con claro conocimiento del compromiso que adquieren, en la conducción del aspecto financiero, a nivel de Regiones y Distritos</li><li>• Ampliar la base de financiamiento de la Asociación, evitando hacerla dependiente de una sola fuente de ingresos</li><li>• Autosuficiencia financiera en las Regiones</li><li>• Contar con equipos de trabajo, integrados por personas voluntarias calificadas y con conocimiento preciso de lo que de ellas se espera</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Logros vs. metas</li><li>• No. de Regiones y de Distritos con recursos para llevar a cabo sus metas y programas</li><li>• Balance financiero de la Asociación</li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Director Ejecutivo Nacional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Director de Gestión Institucional
<b>SUS CLIENTES:</b> Consejo Nacional Directores de Áreas Regiones y Distritos
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Plan Nacional y Metas Nacionales</li><li>• Situación actual de Regiones y Distritos</li><li>• Imagen institucional que se busca</li><li>• Directrices mundiales, Interamericanas</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Comunicaciones armónicas, integrales, consistentes desde y hacia el nivel nacional</li><li>• Vinculación de personas con potencial para posiciones Scouts en Regiones y Distritos, en la labor en la cual se requiere de forma de asegurar que no haya vacantes</li><li>• Mensajes únicos en los medios de comunicación de cada Región, que respondan en las directrices nacionales de cada Área</li><li>• Aplicación de cronogramas de promoción y organización de eventos, de acuerdo a los estándares fijados</li><li>• Informes de cada Distrito y Región que reflejen la situación del Escultismo nacional y el potencial de crecimiento y de acciones en cada uno de ellos</li><li>• Áreas nacionales informadas del impacto de su labor en los logros del Escultismo</li><li>• Creación de nuevas Regiones a partir de planes llevados a cabo con su guía</li><li>• Creación de nuevos Grupos para la creación de un nuevo Distrito, a partir de planes llevados a cabo con su guía</li><li>• Convenios firmados para el desarrollo del Escultismo en apoyo a programas que se desarrollen en el país</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Regiones en zonas del país no atendidas hasta la fecha</li><li>• Distritos nuevos en zonas del país no atendidas hasta la fecha</li><li>• Comunicación en los medios de acuerdo a las directrices nacionales y en cada Región Scout del país</li><li>• Personas vinculadas a posiciones en Regiones y Distritos, vs. lo programado</li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Director Ejecutivo Nacional



**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA**  
**DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Director de Programa de Jóvenes
<b>SUS CLIENTES:</b> Población infanto-juvenil Unidades de los Grupos Distritos y Regiones Directores de Área Padres e instituciones
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan y metas Nacionales</li> <li>• Normativas y Directrices Mundiales, Interamericanas y Nacionales</li> <li>• Situación del Escultismo Nacional</li> <li>• Presupuesto aprobado</li> </ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyecto Educativo en manos de los dirigentes, y utilizado en todas Unidades, acorde con las directrices Mundiales, Interamericanas y las necesidades nacionales</li> <li>• Material de apoyo para la gestión de los dirigentes de todo tipo de Unidad, actualizado según Proyecto Educativo y de acuerdo a las necesidades identificadas</li> <li>• Metas fijadas en el Plan de la Asociación en materia de Programa para Jóvenes</li> <li>• Programa anual ajustado al Proyecto Educativo, involucrando a todas las instancias de la Asociación</li> <li>• Realización de eventos nacionales, regionales, distritales con asistencia de jóvenes y dirigentes de toda la geografía atendida, y con base en directrices claramente definidas</li> <li>• Desarrollo constante de material educativo, que apoye el Proyecto Educativo y que responda a orientación de la programación anual</li> <li>• Consistencia y progresión entre las Ramas consecutivas, y consistencia y paridad entre las Unidades paralelas</li> <li>• Contar con equipos de trabajo, integrados por personas voluntarias calificadas y con conocimiento preciso de lo que de ellas se espera</li> <li>• Escultismo disponible y ajustado a poblaciones con necesidades especiales, integrando a jóvenes discapacitados, con diferencia de credos, raza, etc., en eventos y Unidades</li> <li>• Proveer a organizaciones no Scout de oportunidades para conducir eventos recreativos-formativos Scouts, para disfrute de niños y jóvenes no Scouts</li> <li>• Generar nuevas ideas para la formación del joven, dentro de la Asociación y el Programa Scout</li> <li>• Conocer y atender las necesidades emergentes entre la población a atender</li> </ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Metas vs. logros: Permanencia de los jóvenes, Adelanto de los jóvenes, etc.</li> <li>• Material producido</li> <li>• Asistentes a eventos</li> </ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Director Ejecutivo Nacional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Director de Recursos Adultos
<b>SUS CLIENTES:</b> Consejo Nacional Regiones, Distritos y Grupos Padres de familia Instituciones patrocinadoras
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Planes y metas Nacionales</li><li>• Proyecto Educativo</li><li>• Normativas de cada Área</li><li>• Normativas y directrices Mundiales, Interamericanas</li><li>• Presupuesto</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Metas establecidas en el Plan</li><li>• Directrices para el proceso de reclutamiento, selección, desarrollo, seguimiento, reconocimiento del adulto Scout, a disposición de Regiones, Distritos, Grupos</li><li>• Perfiles para cada cargo</li><li>• Esquema de formación del adulto Scout que apoye lo requerido por el Proyecto Educativo, y que tome en cuenta las diversidades de formación personal</li><li>• Directrices para la evaluación del desempeño</li><li>• Directrices para la supervisión del subordinado que contribuyan al crecimiento del mismo</li><li>• Descripciones genéricas de los cargos a nivel de Región, Distrito, Grupo</li><li>• Material de apoyo para el cumplimiento del esquema de formación</li><li>• Formación de formadores según lo requerido por la población adulta</li><li>• Proceso de reubicación de adultos que asegure la mejor persona en cada cargo</li><li>• Padres informados e involucrados en la labor Scout y en el seguimiento de los dirigentes de sus hijos</li><li>• Contar con equipos de trabajo integrados por personas voluntarias calificadas y con conocimiento preciso de lo que de ellas se espera</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Metas vs. logros</li><li>• Procesos en uso efectivo, para el manejo de los recursos adultos</li><li>• Calidad y cantidad de recursos adultos</li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Director Ejecutivo Nacional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Miembro de Comisión Nacional o Regional de las Direcciones de la Asociación
<b>SUS CLIENTES:</b>	Los miembros de la Asociación
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Planes nacionales</li><li>• Políticas y documentos definatorios del Área</li><li>• Programa anual del Área</li><li>• Labor específica asignada</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vendrán expresados en el Compromiso de trabajo Scout, de acuerdo a la labor específica asignada</li><li>• Comunicación a tiempo y completa de los progresos y logros alcanzados</li><li>• Participación constante y a tiempo en la labor de equipo que implica el Área a la cual está asignada la labor</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Según los objetivos y labores asignados, debiendo estar claramente especificado en el Compromiso de trabajo</li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b>	Director del Área o al Asistente Regional, según el caso, o la persona que sea designada por quien le compete

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Director de Nivel de Capacitación
<b>SUS CLIENTES:</b> Participantes de la Capacitación Distritos y Regiones que requieran su apoyo
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Política de Recursos Adultos</li><li>• Sistema de Capacitación</li><li>• Manuales de Niveles del Sistema de Capacitación Formal</li><li>• Programa de capacitación de la Región o Distrito</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Participantes de eventos de capacitación con los conocimientos y habilidades definidas en el manual del evento</li><li>• Asistencia a los eventos según lo programado y finalización del Nivel por lo menos por el 60% de los participantes</li><li>• Eventos de capacitación con informe a la Región o Distrito que contenga por lo menos:<ul style="list-style-type: none"><li>asistentes</li><li>equipo de conducción</li><li>temario y horario</li><li>evaluación de los participantes</li><li>evaluación por los participantes</li><li>situación financiera</li></ul></li><li>• Dirigir un mínimo anual de tres niveles de capacitación Básico o Intermedio, o un Nivel Avanzado</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Número de eventos a su cargo, por año</li><li>• % de asistentes que culminan el Nivel</li><li>• Cumplimiento de lo establecido en el Sistema de Capacitación y en el Manual del Nivel</li><li>• Opinión de los asistentes a los eventos en cuanto a:<ul style="list-style-type: none"><li>dominio del tema</li><li>organización del evento antes y durante</li><li>uso de las ayudas visuales</li></ul></li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> En lo relativo a ejecución de eventos, al Asistente o Ayudante de Recursos Adultos que lo invitó En lo relativo a normas de la Capacitación, el Director de Recursos Adultos o quien éste designe

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Miembro de la Corte de Honor
<b>SUS CLIENTES:</b> Los miembros de la Asociación
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Proclama de la Asociación</li><li>• P.O.R. y demás normativas de la Asociación</li><li>• Reglamento de Condecoraciones</li><li>• Reglamento de la Asamblea Nacional</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Otorgamiento oportuno de reconocimientos a quienes cumplan las condiciones establecidas en la reglamentación vigente, y para las cuales hayan recibido los recaudos o tengan conocimiento directo de los méritos</li><li>• Mediación en los conflictos de poder, de interpretación o de acción de forma de lograr un acuerdo entre las partes y el beneficio para la Asociación y su membresía</li><li>• Garantizar que los asistentes a la Asamblea en calidad de delegados y observadores, cumplan en todo caso las condiciones exigidas en las reglamentaciones vigentes</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cumplimiento de la normativa vigente</li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Asamblea Nacional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Miembro de la Comisión Nacional Disciplinaria
<b>SUS CLIENTES:</b> Los miembros de la Asociación
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Proclama de la Asociación</li><li>• P.O.R. y demás normativas de la Asociación</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Respuesta en equipo pronta y ajustada a la normativa vigente sobre el desempeño de los miembros del Consejo Nacional cuando le sea solicitado su veredicto o cuando en forma directa consideren que deben emitir juicio</li><li>• Respuesta en equipo pronta y ajustada a la normativa vigente sobre las apelaciones sobre el desempeño de los Comisionados o los Ayudantes cuando le sea solicitado su veredicto</li><li>• Comunicación oportuna a los afectados sobre los veredictos o juicios que se emitan</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Calidad de conducta de los miembros del Consejo Nacional</li><li>• Tiempo de respuesta a las solicitudes de opinión</li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Asamblea Nacional Corte de Honor Nacional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Integrante del Consejo Consultivo
<b>SUS CLIENTES:</b> Consejo Nacional
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• P.O.R.</li><li>• Proclama de la Asociación</li><li>• Planes y programas</li><li>• Normativas vigentes, relacionadas con la labor asignada</li><li>• Tendencias mundiales, relacionadas con la labor asignada</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vendrán expresados en el Compromiso de trabajo Scout, de acuerdo a la labor específica asignada</li><li>• Comunicación a tiempo y completa de los progresos y logros alcanzados</li><li>• Participación constante y a tiempo en la labor de equipo que implica la labor</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dependerá de la labor asignada, y deberá estar expresado en el Compromiso o labor asignada</li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Consejo Nacional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Comisionado Regional
<b>SUS CLIENTES:</b> Consejo Nacional Directores de Área Distritos
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Plan Anual</li><li>• Programa de actividades nacionales</li><li>• Informes de los Distritos</li><li>• Políticas, Directrices, Normas</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Las metas anuales del Plan</li><li>• Incremento constante de la membresía, en todas las Ramas</li><li>• Creación de nuevos Distritos, para cubrir nuevas zonas geográficas y para una atención de calidad de ca-da Grupo</li><li>• Apoyo de un número creciente de instituciones de la comunidad, cuyos intereses no colidan con los Principios Scouts y el Propósito del Escultismo</li><li>• Mantener un equipo de trabajo de la Región, integrado y coordinado</li><li>• Mantener una comunicación efectiva y eficiente desde y hacia el Director Ejecutivo Nacional, y hacia y desde los Distritos de la Región</li><li>• Calidad en los eventos Scouts de la Región</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cantidad de Distritos</li><li>• Cantidad de Grupos</li><li>• Cantidad de miembros</li><li>• Cumplimiento de metas</li><li>• Programa vs. ejecución</li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Comisionado Ejecutivo Nacional



**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Asistente de Programa de Jóvenes
<b>SUS CLIENTES:</b> Ayudantes Distritales de Programa de Jóvenes Director de Programa de Jóvenes
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Plan Regional</li><li>• Situación de la Membresía en la Región</li><li>• Directrices Nacionales sobre Programa de Jóvenes</li><li>• Proyecto Educativo</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Los objetivos educacionales en los Grupos de la Región</li><li>• Las metas Regionales, en cuanto a Programa de Jóvenes y Valores</li><li>• Cumplir los ciclos institucionales, a nivel de la Región</li><li>• Programación, ejecución y evaluación de actividades para los jóvenes por parte de cada Ayudante Distrital, dentro de la Región</li><li>• Mantener informado al Director de Programa de Jóvenes de los resultados alcanzados en la Región y los Distritos, y propuesta de ajustes que respondan a análisis de la situación real</li><li>• Incremento de la permanencia de los jóvenes en el Escultismo</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Metas alcanzadas en la Región</li><li>• Eventos del ciclo institucional ejecutados</li><li>• Permanencia de la población joven</li><li>• Actividades a nivel de Distrito vs. programación</li><li>• Asistencia de jóvenes a los eventos</li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Comisionado Regional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Asistente de Recursos Adultos
<b>SUS CLIENTES:</b> Ayudantes Distritales de Recursos Adultos Director de Recursos Adultos
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Plan Regional</li><li>• Situación de la membresía adulta en la Región</li><li>• Directrices Nacionales sobre Recursos Adultos</li><li>• Procesos del área de Recursos Adultos</li><li>• Normas para el manejo del recursos adulto</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Distritos autosuficientes en materia de capacitación, hasta el nivel que les corresponde</li><li>• Dirigentes a nivel del Distrito con una capacitación superior al nivel medio</li><li>• Fundación de todo Grupo y Distrito, a partir de una estructura adulta fuerte</li><li>• Ubicación de las personas en los cargos, en función de sus capacidades y disponibilidades</li><li>• Participación de los padres en el proceso de reclutamiento, evaluación y reconocimiento de los dirigentes de sus hijos</li><li>• Eventos de capacitación formal de calidad, en la cantidad requerida y en el momento oportuno, en apoyo a la labor de todas las áreas</li><li>• Atención de las necesidades de formación de los adultos, utilizando recursos del medio y de la propia Asociación</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Permanencia del adulto</li><li>• Capacitación formal promedio de los dirigentes, mostrando una curva creciente</li><li>• Logro de los compromisos en un porcentaje creciente</li><li>• Nuevos Grupos con la dirigencia requerida</li><li>• Nuevos Distritos con la dirigencia requerida</li><li>• Nivel de capacitación de los adultos de los Distritos, superior al promedio de los dirigentes bajo su supervisión</li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Comisionado Regional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Asistente de Administración
<b>SUS CLIENTES:</b> Asistentes Distritales de Administración Director Nacional de Desarrollo Financiero
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Plan de la Asociación</li><li>• Metas de la Región</li><li>• Informe de la situación de los Distritos</li><li>• Políticas y normas en materia de Desarrollo Financiero, Administración</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Control institucional de las propiedades y recursos de los Grupos, Distritos y Región</li><li>• Uso de las propiedades y recursos para apoyo de las metas y los objetivos Educativos</li><li>• Presupuestos Regionales y Distritales elaborados en base al Plan y programa, y ejecutado en apoyo a las metas</li><li>• Financiamiento de las actividades y gastos, de acuerdo a las normativas Nacionales, y con la participación de las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas, existentes en la Región</li><li>• Campañas de gestión de fondos de los Distritos según normativas nacionales</li><li>• Actividades y gestión diaria con recursos para una labor de calidad</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cumplimiento de normativas del país y en materia de financiamiento</li><li>• Balance financiero equilibrado</li><li>• Distritos cumpliendo las normativas</li><li>• Campañas financieras de acuerdo a las normas</li><li>• Eventos con financiamiento completo</li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Comisionado Regional

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Miembro del Comité Regional Disciplinario
<b>SUS CLIENTES:</b> Membresía de la Región Padres y representantes
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Proclama de la Asociación</li><li>• P.O.R.</li><li>• Normativas vigentes</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Respuesta en equipo pronta y ajustada a la normativa vigente sobre el desempeño de las personas descritas en el Art. 3.4, literal b) del Reglamento Scout Disciplinario, cuando le sea solicitado su veredicto o cuando en forma directa consideren que deben emitir juicio</li><li>• Respuesta en equipo pronta y ajustada a la normativa vigente sobre las apelaciones según lo establecido en el Art. 4.2. literal a) cuando le sea solicitado su veredicto</li><li>• Comunicación oportuna a los afectados sobre los veredictos o juicios que se emitan</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cumplimiento de la normativa vigente</li><li>• Prontitud en la respuesta</li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Corte de Honor Nacional



**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Comisionado de Distrito
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	25 años como mínimo
<b>Instrucción:</b>	Por lo menos dos años por encima del promedio de instrucción de los adultos del Distrito
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Haber coordinado con éxito la ejecución de planes a mediano plazo</li> <li>• Conducir la puesta en práctica de un proyecto hasta su culminación con logros de calidad</li> <li>• Haber supervisado personal y guiarlos hasta un desempeño donde requieran poca supervisión</li> <li>• Preferiblemente haberse desempeñado como dirigente Scout</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tener capacidad para relacionarse con directivos de empresas e instituciones públicas y privadas de su área geográfica.</li> <li>• Utilización de un lenguaje claro y conciso, adecuado al interlocutor.</li> <li>• Conducir trabajo en equipo y ser integrante de equipos conducidos por otros.</li> <li>• Comunicación escrita clara y precisa.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar por lo menos 36 horas al mes y flexibilidad de horario</li> <li>• Viajar aproximadamente 2 días al mes en su área geográfica</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Proyecto Educativo Scout, Principios Scouts y Método Scout
<b>PARA:</b>	Asamblea Distrital
<b>USO:</b>	Elección del Comisionado de Distrito

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Ayudante de Programa de Jóvenes
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	25 años como mínimo
<b>Instrucción:</b>	Universitaria, preferiblemente; o cursando últimos años de carrera universitaria o con por lo menos 2 años por encima del promedio del nivel de instrucción de los dirigentes de Unidad del Distrito
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación del programa Scout por un período no menor a dos años.</li> <li>• Trabajo en equipo para el cumplimiento de una labor específica en un lapso de tiempo específico.</li> <li>• Conducción de equipos de trabajo.</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisión de acuerdo al nivel de desarrollo de los subordinados.</li> <li>• Elaboración de programa de trabajo con asignación de responsabilidades según capacidades.</li> <li>• Uso del Método Scout en actividades para jóvenes y para adultos.</li> <li>• Destrezas Scouts.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 30 horas al mes.</li> <li>• Asistir por lo menos a 2 eventos de fin de semana, durante el año.</li> <li>• Asistir a por lo menos 2 eventos de coordinación y aprendizaje organizados por la Dirección de Programa de Jóvenes, durante el año.</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Proyecto Educativo Scout, Principios Scouts y Método Scout
<b>PARA:</b>	Comisionado de Distrito
<b>USO:</b>	Para el nombramiento del Ayudante de Programa de Jóvenes

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Ayudante de Recursos Adultos
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	25 años como mínimo
<b>Instrucción:</b>	Universitaria o 3 años por encima del promedio de la instrucción de los adultos Scouts de la Región
<b>Profesión:</b>	Cualquiera
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación de normativas laborales</li> <li>• Diseño de capacitación formal Scout</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisión de acuerdo al nivel de desarrollo de los subordinados</li> <li>• Elaboración de programa de trabajo con asignación de responsabilidades según capacidades</li> <li>• Capacidad de comunicación clara y precisa por escrito y verbalmente</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 30 horas al mes</li> <li>• Asistir por lo menos a 2 eventos de fin de semana para adultos de la Región, durante el año</li> <li>• Asistir a por lo menos 2 eventos de coordinación y aprendizaje organizados por la Dirección de Recursos Adultos, durante el año</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Proyecto Educativo Scout, Principios Scouts y Política de Recursos Adultos.
<b>PARA:</b>	Comisionado de Distrito
<b>USO:</b>	Para el nombramiento del Ayudante de Recursos Adultos



**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**PERFIL DEL DIRIGENTE SCOUT**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Ayudante de Administración
<b>Sexo:</b>	Masculino o femenino.
<b>Edad:</b>	25 años como mínimo.
<b>Instrucción:</b>	Universitaria o cursando últimos años de carrera
<b>Profesión:</b>	Preferiblemente en el Área de Administración, Contaduría o Economía.
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de presupuestos generales y específicos de un proyecto.</li> <li>• Trabajo en equipo para el cumplimiento de una labor específica en un lapso de tiempo específico.</li> <li>• Conducción de equipos de trabajo.</li> </ul>
<b>Cualidades y Aptitudes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisión de acuerdo al nivel de desarrollo de los subordinados.</li> <li>• Elaboración de informes contables.</li> <li>• Análisis de estados financieros.</li> <li>• Relaciones con personas de diferentes niveles de instrucción y con diferentes intereses.</li> </ul>
<b>Disponibilidad:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mínimo 20 horas al mes</li> <li>• Asistir por lo menos a 2 eventos de fin de semana para adultos de la Región, durante el año</li> <li>• Asistir a por lo menos 2 eventos de coordinación y aprendizaje organizados por la Dirección de Finanzas, durante el año</li> </ul>
<b>Conocimientos:</b>	Proclama de la Asociación y Administración.
<b>PARA:</b>	Comisionado de Distrito
<b>USO:</b>	Para el nombramiento del Ayudante de Administración

---

## NIVEL DISTRITAL: DESCRIPCIONES DE CARGO

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b>	Comisionado de Distrito
<b>SUS CLIENTES:</b>	Los Grupos Scouts Instituciones de la comunidad local El Comisionado Regional
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de la Asociación y planes de los Grupos Scouts del Distrito</li> <li>• Programa de actividades nacionales</li> <li>• Informes de los Grupos</li> <li>• Políticas, Directrices, Normas de las diferentes Áreas</li> </ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupos informados de las directrices, planes, programas, normas de la Asociación</li> <li>• Contar con un equipo de trabajo efectivo en el logro de las metas del Distrito</li> <li>• Membresía registrada representada por lo menos en un 20% por encima del año anterior hasta la división del Distrito o hasta tener el 5% de la población en edad Scout en el área geográfica atendida</li> <li>• Membresía registrada superior al 80% de la membresía ideal de cada Unidad con más de 10 meses de funcionamiento</li> <li>• Grupos Scouts con apoyo adulto suficiente y de calidad, con presencia de por lo menos un adulto por cada 5 jóvenes</li> <li>• Involucrar a instituciones de la comunidad en la labor Scout para contar con Instituciones Patrocinadoras en cada Grupo Scout</li> <li>• Vinculación anual de nuevos adultos Scouts en la labor del Distrito</li> <li>• Representar la voz de los Grupos y de las necesidades de la comunidad, en los eventos Nacionales, Regionales y Distritales que le toque participar</li> <li>• Integración entre los Grupos del distrito al lograr se compartan experiencias y actividades</li> <li>• Estrecha coordinación con la Región</li> </ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de Grupos existentes: situación actual vs. situación año anterior</li> <li>• Número de miembros en el Distrito: por Rama, por Adelanto</li> <li>• Permanencia de los jóvenes</li> <li>• Instituciones vinculadas a la labor Scout</li> <li>• Información correcta y oportuna a quien corresponda</li> </ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b>	Asamblea Distrital

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Ayudante de Programa de Jóvenes
<b>SUS CLIENTES:</b> Dirigentes de Unidad Jefes de Grupo
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Plan Distrital y Plan Nacional</li><li>• programa Nacional, Regional, Distrital</li><li>• Situación de los Grupos</li><li>• Convenios con instituciones de la comunidad</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Participación de las Unidades y los jóvenes en los eventos y actividades promovidas por otras instancias</li><li>• Eventos Distritales de acuerdo a lo programado, y para el logro de las metas</li><li>• Aplicación del Método y el Programa Scout en las Unidades</li><li>• Grupos con todas las Unidades</li><li>• Unidades con por lo menos el 80% de la membresía ideal</li><li>• Registro al día de la situación de las Unidades: membresía, adelanto, permanencia</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Número de Unidades por Grupo</li><li>• Número de miembros en cada Unidad</li><li>• Permanencia de la población joven</li><li>• Asistencia Distrital a eventos de Programa de Jóvenes ejecutados por otras instancias</li><li>• Adultos vinculados a eventos y labores de Programa de Jóvenes en el Distrito</li><li>• Información correcta y oportuna a quien corresponda</li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Comisionado de Distrito

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Ayudante de Recursos Adultos
<b>SUS CLIENTES:</b> Dirigentes de los Grupos Scouts del Distrito Instituciones Patrocinadoras
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Plan Nacional</li><li>• Plan y programa del Distrito</li><li>• Convenio con patrocinadores</li><li>• Procesos del área de Recursos Adultos</li><li>• Normas para el manejo del recurso adulto</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dirigencia completa en todo nuevo Grupo</li><li>• Labor de los adultos con base en compromisos elaborados según normativa</li><li>• Apoyo a los dirigentes según lo planteado en los compromisos</li><li>• Nombramiento en función de capacidades y objetivos</li><li>• Evaluación en función del compromiso</li><li>• Calidad en los eventos para adultos según las normas vigentes</li><li>• Reconocimiento a los adultos con mayor éxito en su labor Scout</li><li>• Registros al día de los recursos adultos del Distrito: capacidades, logros, disponibilidad</li><li>• Vinculación de nuevos y capaces adultos a la labor del Distrito</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cantidad de adultos en las Unidades y en cada Grupo</li><li>• Nivel de capacitación de los adultos</li><li>• Compromisos elaborados y cumplidos</li><li>• Nuevos adultos</li><li>• Cargos ocupados vs. cargos vacantes</li><li>• Información correcta y oportuna a quien corresponda</li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Comisionado de Distrito

**ASOCIACIÓN DE SCOUTS DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE RECURSOS ADULTOS**

**DESCRIPCIÓN DE CARGO**

<b>NOMBRE DEL CARGO:</b> Ayudante de Administración
<b>SUS CLIENTES:</b> Consejos de Grupo Responsables de administración de los Grupos
<b>INSUMOS QUE REQUIERE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Plan de la Asociación</li><li>• Plan y programa del Distrito</li><li>• Informe de la situación de los Distritos</li><li>• Políticas, normas y directrices en materia administrativa y de captación de fondos</li></ul>
<b>LOGROS A ALCANZAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Archivos al día de la situación actual e histórica del Distrito</li><li>• Información completa y a tiempo de logros, planes, directrices del Distrito</li><li>• Uso racional de todos los recursos físicos y financieros disponibles, de acuerdo al presupuesto y al programa del Distrito</li><li>• Inventario al día y fiel de bienes del Distrito y Grupos</li><li>• Cumplimiento en el Distrito y en los Grupos de las normas contables fijadas por la Asociación</li><li>• Soporte económico y material a las actividades y acciones contempladas en el programa del Distrito</li><li>• Grupos Scouts con recursos suficientes para el cumplimiento de sus programas</li></ul>
<b>CÓMO SERÁ EVALUADO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Presupuesto ejecutado vs. presupuesto elaborado</li><li>• Cumplimiento de las normas contables</li><li>• Control de bienes del Distrito</li><li>• Grupos Scouts con controles efectivos y veraces</li><li>• Balances al día</li><li>• Información correcta y oportuna a quien corresponda</li></ul>
<b>A QUIÉN REPORTA:</b> Comisionado de Distrito